

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки: 58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль): Политика и экономика стран Северо-Восточной
Азии

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Авторы А.М. Курышов, А.В. Шалак

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2. Задачи практики

- закрепление и углубление теоретических знаний и компетенций, полученных студентами в процессе изучения дисциплин программы бакалавриата и их применение в решении конкретных задач
- закрепление умений работы с источниками информации, применение аналитических навыков в заданных практических условиях
- развитие навыков научно-исследовательской деятельности

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка)
ОПК-2	Способен представлять результаты профессиональной деятельности с применением понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам
ОПК-5	Способен использовать знания основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) при ведении научных исследований
ОПК-6	Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	практической работе

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка)	У. умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на иностранном языке на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности У. умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на языке народов Азии на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности Н. владение навыками применения понятийного аппарата по профилю деятельности и знание особенностей профессиональной коммуникации на иностранном языке Н. владение навыками применения понятийного аппарата по профилю деятельности и знание особенностей профессиональной коммуникации на языке народов Азии
ОПК-2 Способен представлять результаты профессиональной деятельности с применением понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки	У. уметь анализировать актуальные международно-политические вопросы с использованием интеллектуальных ресурсов теорий ориентализма, применяя его понятийный аппарат и профессиональную терминологию У. умение применять понятийный аппарат, общенаучную и профессиональную терминологию в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии с целью репрезентации результатов профессиональной деятельности Н. владеть навыками профессиональной работы со сложными политико-теоретическими текстами и содержащимися в них понятийными, смысловыми и концептуальными конструкциями Н. владение навыками презентации результатов профессиональной деятельности в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии с использованием понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии
ОПК-3 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	У. умение применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры и требований информационной безопасности Н. владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
ОПК-4 Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно	У. умение самостоятельно и на системной основе выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе - в публичном формате

Компетенция	Формируемые УНы
значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам	Н. владеть навыками систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации
ОПК-5 Способен использовать знания основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) при ведении научных исследований	У. умение включать в ткань проводимых научных исследований демографических, экономических и социально-политических процессов и явлений в изучаемых странах (регионе) их пространственные / географические характеристики У. умение интерпретировать основные географические, демографические, экономические и социально-политические особенности изучаемых стран (региона) в рамках комплексного глобального политико-экономического анализа Н. владение навыками пространственной / географической интерпретации основных географических, демографических, экономических и социально-политических особенностей изучаемой страны (региона) в процессе проведения научных исследований Н. владение навыками выявления взаимосвязи между основными географическими, демографическими, экономическими и социально-политическими особенностями изучаемых стран (региона) и их (его) местом в глобальном политико-экономическом порядке
ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе	У. умение производить аналитические исследования, представлять экспертные мнения по востоковедческой проблематике Н. владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач Н. владение навыками экспертно-аналитической деятельности и практической работы по информационно-аналитическому обеспечению востоковедения

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Политико-экономическая география мира", "История экономических учений".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Организационная стадия	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
		2. Стадия целеполагания	Раздел отчета
2	Основной этап	3. Ознакомительная стадия	Раздел отчета
		4. Аналитическая стадия	Раздел отчета
		5. Синтетическая стадия	Раздел отчета
3	Заключительный этап	6. Описание полученных результатов	Раздел отчета
		7. Представление полученных результатов	Раздел отчета

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ОПК-4	У.умение самостоятельно и на системной основе выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе - в публичном формате Н.владеть навыками систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации	1. Организационная стадия. 1. Вводный инструктаж	Успешное и своевременное выполнение подготовительных работ на этапе составления рабочего графика практики (5)
		ОПК-4	У.умение самостоятельно и на системной основе выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе - в публичном формате Н.владеть навыками систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно	1. Организационная стадия. 2. Решение организационных вопросов. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики	Успешное и своевременное выполнение подготовительных работ на этапе составления рабочего графика практики (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации		
		ОПК-3	У.умение применять информационно- коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры и требований информационной безопасности Н.владение навыками применения информационно- коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	2. Стадия целеполагания. Составление индивидуального задания прохождения практики. Работа с информационными ресурсами. Определение темы исследования.	Выбор темы исследования, отвечающей требованиям, предусмотренным заданием практики. Соответствующая часть отчета (10)
2	Основной этап	ОПК-4	У.умение самостоятельно и на системной основе выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе - в публичном формате Н.владеть навыками систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации	3. Ознакомительная стадия. 1. Знакомство с правилами составления обзора. Структурно-семантический анализ темы реферативно- аналитического обзора. Поиск информации.	Соответствующая часть отчета (5)
		ОПК-6	У.умение производить аналитические исследования, представлять экспертные мнения по востоковедческой проблематике Н.владение навыками экспертно-аналитической деятельности и практической работы по информационно- аналитическому обеспечению востоковедения	3. Ознакомительная стадия. 2. Построение плана реферативно-аналитического обзора. Отбор документов, релевантных теме обзора.	Соответствующая часть отчета (5)
		ОПК-6	У.умение производить	4. Аналитическая стадия. 1.	Соответствующая

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			аналитические исследования, представлять экспертные мнения по востоковедческой проблематике Н.владение навыками экспертно-аналитической деятельности и практической работы по информационно- аналитическому обеспечению востоковедения	Анализ текстов первичных документов.	часть отчета (10)
		ОПК-6	У.умение производить аналитические исследования, представлять экспертные мнения по востоковедческой проблематике Н.владение навыками применения информационно- коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	4. Аналитическая стадия. 2. Изучение и реферирование первоисточников на русском языке (по выделенным пунктам плана).	Соответствующая часть отчета (10)
		ОПК-1	У.умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на иностранном языке на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности Н.владение навыками применения понятийного аппарата по профилю деятельности и знание особенностей профессиональной коммуникации на иностранном языке	4. Аналитическая стадия. 3. Изучение и реферирование первоисточников на иностранном (европейских) языках (по выделенным пунктам плана).	Соответствующая часть отчета (5)
		ОПК-1	У.умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на языке народов Азии на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности Н.владение навыками применения понятийного	4. Аналитическая стадия. 4. Изучение и реферирование первоисточников на иностранном (восточных) языках (по выделенным пунктам плана).	Соответствующая часть плана (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			аппарата по профилю деятельности и знание особенностей профессиональной коммуникации на языке народов Азии		
		ОПК-5	У.умение включать в ткань проводимых научных исследований демографических, экономических и социально-политических процессов и явлений в изучаемых странах (регионе) их пространственные / географические характеристики Н.владение навыками пространственной / географической интерпретации основных географических, демографических, экономических и социально-политических особенностей изучаемой страны (региона) в процессе проведения научных исследований	5. Синтетическая стадия. 1. Синтез фрагментов текстов документов. Составление текста реферативно-аналитического обзора (касающегося географических характеристик, в соответствии со структурой, представленной в задании практики).	Соответствующая часть отчета. Подготовка реферативно-аналитического обзора, выступающего приложением к отчету (10)
		ОПК-5	У.умение интерпретировать основные географические, демографические, экономические и социально-политические особенности изучаемых стран (региона) в рамках комплексного глобального политико-экономического анализа Н.владение навыками выявления взаимосвязи между основными географическими, демографическими, экономическими и социально-политическими особенностями изучаемых стран (региона) и их (его) местом в глобальном политико-экономическом порядке	5. Синтетическая стадия. 2. Синтез фрагментов текстов документов. Составление текста реферативно-аналитического обзора (касающегося политэкономических характеристик, в соответствии со структурой, представленной в задании практики).	Соответствующая часть отчета. Подготовка реферативно-аналитического обзора, выступающего приложением к отчету (10)
3	Заключительный этап	ОПК-2	У.уметь анализировать актуальные международно-политические вопросы с	6. Описание полученных результатов. Подготовка отчета по практике (в	Своевременное оформление отчета по практике (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			использованием интеллектуальных ресурсов теорий ориентализма, применяя его понятийный аппарат и профессиональную терминологию Н.владеть навыками профессиональной работы со сложными политико- теоретическими текстами и содержащимися в них понятийными, смысловыми и концептуальными конструкциями	соответствии с рекомендациями), содержащего описание проделанной работы (общая часть).	
		ОПК-2	У.умение применять понятийный аппарат, общенаучную и профессиональную терминологию в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо- Восточной Азии с целью репрезентации результатов профессиональной деятельности Н.владение навыками презентации результатов профессиональной деятельности в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо- Восточной Азии с использованием понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии	7. Представление полученных результатов. Представление руководителю практики материалов, подготовленных в ходе прохождения практики (отчета и приложений к нему). Защита отчета.	Успешная и своевременная защита отчета по практике (10)
	Промежуточ ная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Васильев А. С. Василий Леонидович История Востока. в 2 т.. рек. М-вом образования и науки РФ. учебник для магистрантов. 6-е изд., перераб. и доп..- М.: Юрайт, 2013

2. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 1. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.Ю. Моисеева.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.-110 с.
3. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 2. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.Ю. Моисеева.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.-160 с.
4. [Введение в востоковедение : общий курс / под редакцией Е. И. Зеленева, В. Б. Касевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 584 с. — ISBN 978-5-9925-0598-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80572.html>](#)
5. [Концепции современного востоковедения / Е. И. Зеленева, В. Б. Касевич, М. С. Мейер \[и др.\] ; под редакцией Е. И. Зеленева, В. Б. Касевича. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-9925-0864-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131846.html>](#)
6. [Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-9729-1430-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133002.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Рогов В. Ю. Геоэкономические регионы как объекты программного управления и изучения в страноведческих и мирохозяйственных дисциплинах/ В. Ю. Рогов// Монография (однотомник), Перспективы развития высшего экономического и юридического образования, материалы третьей междунар. науч. конф., 23-24 мая 2002 г., С. 48-51, Иркутск, 2002
2. Пивоев В. М. Методология гуманитарного знания. 2-е изд./ В.М. Пивоев.- М.:Берлин: Директ-Медиа, 2016.-523 с.
3. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования. учебное пособие. Электронный ресурс/ Е.В. Пустынникова.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.-126 с.
4. Очерки истории востоковедения в Иркутском государственном университете. учеб. пособие/ Т. П. Кальянов [и др.].- Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013.-133 с.
5. Вахрушев Ю.П. Теория и практика международных отношений.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 88 с.
6. Курышов А.М. Всемирная история.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 240 с.
7. Левченко В.М., Распопина А.А. Политические системы и государственное управление в странах Востока.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 240 с.
8. [Вайнштейн М.З. Основы научных исследований \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. — Электрон. текстовые данные. — Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 216 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22586.html>](#)
9. [Джубатова Б.Н. Введение в востоковедение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Б.Н. Джубатова, Ж.М. Тулибаева, Г.Е. Надирова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 322 с. — 978-601-04-0366-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58629.html>](#)
10. [Замов, Э. А. Общественная мысль стран Востока : учебное пособие / Э. А. Замов ; под редакцией В. А. Кузьмина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. — 150 с. — ISBN 978-5-7996-2055-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106432.html>](#)
11. [Философия и методология науки : учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, М. Р. Мазурова \[и др.\] ; под редакцией В. В. Вихман. — Новосибирск : Новосибирский](#)

государственный технический университет, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-7782-4136-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99238.html>

в) ресурсы сети Интернет:

- "Экономическая социология", адрес доступа: <http://ecsoc.ru/>. доступ неограниченный
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Справочно-информационный портал Грамота.ру, адрес доступа: <http://www.gramota.ru/>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Института философии РАН, адрес доступа: <http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека книг, адрес доступа: <http://aldebaran.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- OpenOffice.org,
- WinDjView,
- Adobe Acrobat Reader_11,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Лаборатория проблем международных отношений

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра международных отношений и таможенного дела

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	1. Организационная стадия. 1. Вводный инструктаж. Критерий: успешное и своевременное выполнение подготовительных работ на этапе составления рабочего графика практики.	5	
2	1. Организационная стадия. 2. Решение организационных вопросов. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Критерий: успешное и своевременное выполнение подготовительных работ на этапе составления рабочего графика практики.	5	
3	2. Стадия целеполагания. Составление индивидуального задания прохождения практики. Работа с информационными ресурсами. Определение темы исследования. Критерий: выбор темы исследования, отвечающей требованиям, предусмотренным заданием практики. соответствующая часть отчета.	10	
4	3. Ознакомительная стадия. 1. Знакомство с правилами составления обзора. Структурно-семантический анализ темы реферативно-аналитического обзора. Поиск информации. Критерий: соответствующая часть отчета.	5	
5	3. Ознакомительная стадия. 2. Построение плана реферативно-аналитического обзора. Отбор документов, релевантных теме обзора. Критерий: соответствующая часть отчета.	5	
6	4. Аналитическая стадия. 1. Анализ текстов первичных документов. Критерий: соответствующая часть отчета.	10	
7	4. Аналитическая стадия. 2. Изучение и реферирование первоисточников на русском языке (по выделенным пунктам плана). Критерий: соответствующая часть отчета.	10	
8	4. Аналитическая стадия. 3. Изучение и реферирование первоисточников на иностранных (европейских) языках (по выделенным пунктам плана). Критерий: соответствующая часть отчета.	5	
9	4. Аналитическая стадия. 4. Изучение и реферирование первоисточников на иностранных (восточных) языках (по выделенным пунктам плана). Критерий: соответствующая часть плана.	5	
10	5. Синтетическая стадия. 1. Синтез фрагментов текстов документов. Составление текста реферативно-аналитического обзора (касающегося географических характеристик, в соответствии со структурой, представленной в задании практики). Критерий: соответствующая часть отчета. подготовка реферативно-аналитического обзора, выступающего приложением к отчету.	10	
11	5. Синтетическая стадия. 2. Синтез фрагментов текстов документов. Составление текста реферативно-аналитического обзора (касающегося политэкономических характеристик, в соответствии со структурой, представленной в задании практики). Критерий: соответствующая часть отчета. подготовка реферативно-аналитического обзора, выступающего приложением к отчету.	10	
12	6. Описание полученных результатов. Подготовка отчета по практике (в	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	соответствии с рекомендациями), содержащего описание проделанной работы (общая часть). Критерий: своевременное оформление отчета по практике.		
13	7. Представление полученных результатов. Представление руководителю практики материалов, подготовленных в ходе прохождения практики (отчета и приложений к нему). Защита отчета. Критерий: успешная и своевременная защита отчета по практике.	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1.	Организационная стадия	До 10
1.2.	Стадия целеполагания	До 10
Всего баллов		До 20
2. Основной этап		
2.1.	Ознакомительная стадия	До 10
2.2.	Аналитическая стадия	До 30
2.3.	Синтетическая стадия	До 20
Всего баллов		До 60
3. Заключительный этап		
3.1	Описание полученных результатов	До 10
3.2.	Представление полученных результатов	До 10
Всего баллов		До 20
Итого		До 100

Критерии и шкалы оценивания выполнения этапов практики

1.1 Организационная стадия

8-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

4-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета;

1-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

1.2 Стадия целеполагания

8-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

4-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые

должны быть решены при прохождении практики;

1-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

2.1 Ознакомительная стадия

8-10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

6-7 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

4-5 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

2-3 балла выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

0-1 балл выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при этом обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

2.2 Аналитическая стадия

25-30 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи широкого спектра количественных и качественных методов проведения исследований, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий. Кроме того, имеются оригинальные авторские предложения, касающиеся методики решения задачи. Полностью самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений, отличающихся новизной и оригинальностью подхода. При этом большая часть проведенных

процедур (91-100%) выполнена профессионально

19-24 балла выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи небольшого спектра количественных и качественных методов проведения исследований, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий. Полностью самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть проведенных процедур (71-90%) выполнена профессионально

13-18 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи одной методики (подходящей для решения соответствующих задач), при этом работа преимущественно проведена с использованием современных технических средств и информационных технологий. Проведена обработка собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом необходимая часть проведенных процедур (51-70%) выполнена на достаточном профессиональном уровне

7-12 баллов выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим в основном самостоятельным применением обозначенной методики для решения поставленной задачи. Совместно с руководителем проведена обработка собранных материалов, наблюдается отсутствие понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно процедур (более 50%) выполнена на недостаточно профессиональном уровне

1-6 баллов выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим применением методики для решения поставленной задачи с помощью руководителя. Отмечается минимальное участие обучающегося в обработке собранных материалов, работе только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя

2.3 Синтетическая стадия

17-20 баллов выставляется в случае использования более 10 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся четко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обучающийся обладает отличными теоретическими знаниями, в результате чего способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики, проявляет инициативу в области корректировки/уточнения плана прохождения практики

13-16 баллов выставляется в случае использования 7-10 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества

ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся в целом представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обучающийся обладает хорошими теоретическими знаниями, в результате чего в большинстве случаев способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

9-12 баллов выставляется в случае использования 5-7 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся нечетко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в единичных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в отдельных случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

5-8 баллов выставляется в случае использования менее 5 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в редких случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

1-4 балла выставляется в случае использования менее 5 источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия на использованные источники в отчете по практике; обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянном контроле выполняемых работ со стороны руководителя, обучающийся не обладает теоретическими знаниями, в результате чего не способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

3.1 Описание полученных результатов

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальные, содержащие новизну решения всех задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционные решения всех задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики

1-2 баллов выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики; обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики.

3.2 Представление полученных результатов

8-10 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад по отчету во время защиты, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики; развернутые, обоснованные ответы на заданные в ходе защиты вопросы, при обосновании собственной позиции обучающимся делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры

4-7 баллов выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад по отчету во время защиты, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики; ответы на вопросы, заданные по ходу защиты, краткие, не подкреплены ссылками на отечественный опыт или мнение различных авторов, но по существу верные

1-3 балла выставляется в случае, когда доклад по отчету недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге; ответы на заданные по ходу защиты вопросы содержат отдельные неточности, либо даны с использованием наводящих вопросов, либо по существу неверны, что связано с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов.

**Задание на учебную практику
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) как часть основной образовательной программы проводится после освоения студентами программы теоретического обучения на 2 курсе очной формы обучения в сроки в соответствии с учебным планом.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является обязательной для выполнения. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) базируется на освоении следующих областей знания: всемирная история, введение в специальность (для востоковедов), библиография, философия, политико-экономическая география мира, история России, иностранные языки, методы исследования международных отношений, история мировой экономики, история экономических учений, история политических и правовых учений, мировая экономика, международная политическая экономия, теория международных отношений, история культуры Востока, теория и методология ориентализма и др. Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в ходе выполнения плана практики, будут востребованы при прохождении последующих практик, а также при написании и защите выпускной квалификационной работы.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)) студентов проводится в форме самостоятельной практической работы и определяется следующими факторами: 1) тема и содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы; 2) индивидуальное задание в рамках общих задач практики.

Согласно ФГОС ВО, бакалавр по направлению подготовки 58.03.01 «Востоковедение и африканистика» готов решать профессиональные задачи в следующих областях: образование и наука (в сфере научных исследований); культура, искусство (в сфере межкультурного взаимодействия и культурно-просветительской деятельности со странами Азии и Африки); связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: переводческой деятельности; межкультурной коммуникации со странами Азии и Африки, ведения официальной и деловой переписки на восточном и западном(ых) языках; организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, экономических, политических и культурных контактов со странами Азии и Африки); административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических, политических и культурных связей органов государственной власти; организации и ведения бизнеса; организации и ведения деятельности общественных организаций;

организации и ведения международных проектов и программ в странах Азии и Африки); финансы и экономика (в сферах: анализа мировых финансовых и валютных рынков, сотрудничества с международными финансовыми организациями и международными рейтинговыми агентствами; предоставления консалтинговых услуг в сфере финансов и кредита, исследования деятельности суверенных фондов, анализа платежных балансов и особенностей банковских систем); средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением экономических, политических и культурных событий в странах Азии и Африки в средствах массовой информации, периодических изданиях, в общественно-политической и научной литературе); другие области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации. В соответствии с вышеуказанным, общими задачами учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний и компетенций, полученных студентами в процессе изучения дисциплин программы бакалавриата и их применение в решении конкретных задач;
- закрепление умений работы с источниками информации, применение аналитических навыков в заданных практических условиях;
- развитие навыков научно-исследовательской деятельности.

Каждому студенту назначается руководитель практики из числа преподавателей кафедры, в обязанности которого входит: осуществлять организационное и учебно-методическое руководство учебной практикой студентов; участвовать в проведении организационного собрания студентов перед началом практики; обеспечивать высокое качество прохождения студентами учебной практики, ее строгое соответствие учебным планам и программе; подготовка и выдача студентам индивидуальных заданий на время практики; осуществление регулярного контроля за прохождением студентами учебной практики, за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка; проведение консультаций по всем возникающим вопросам; проверка отчетной документации студентов по завершении практики, оценка прохождения практики согласно рейтинговой системе; организация хранения на кафедре отчетной документации студентов по учебной практике.

Студентам в течение практики рекомендуется систематически обращаться на выпускающую кафедру по всем вопросам, возникающим в ходе выполнения программы практики.

Студенты, направленные на учебную практику, обязаны: до начала практики внимательно изучить ее программу; точно и своевременно выполнять все указания руководителя практики; представить на кафедру подписанный непосредственным руководителем практики от организации письменный отчет о прохождении практики с приложением к нему

необходимых материалов.

Организационная основа практики строится с учетом следующих принципов: личностно-ориентированный подход, позволяющий студенту иметь возможность высказать свое мнение, получать любую информацию, помощь или разъяснение той или иной проблемной ситуации; комплексный характер практики, предполагающий выполнение студентом различных видов деятельности в рамках специфики поставленных перед практикой задач; творческий характер практики, предполагающий развитие у студента исследовательских способностей к нестандартной интерпретации возникающих ситуаций и способов их решения.

В результате выполнения практики студент должен приобрести и закрепить следующие навыки: применения понятийного аппарата по профилю деятельности при знании особенностей профессиональной коммуникации на иностранном языке; применения понятийного аппарата по профилю деятельности при знании особенностей профессиональной коммуникации на языке народов Азии; профессиональной работы со сложными политико-теоретическими текстами и содержащимися в них понятийными, смысловыми и концептуальными конструкциями; презентации результатов профессиональной деятельности в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии с использованием понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии; применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач; систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации; пространственной / географической интерпретации основных географических, демографических, экономических и социально-политических особенностей изучаемой страны (региона) в процессе проведения научных исследований; выявления взаимосвязи между основными географическими, демографическими, экономическими и социально-политическими особенностями изучаемых стран (региона) и их (его) местом в глобальном политико-экономическом порядке; экспертно-аналитической деятельности и практической работы по информационно-аналитическому обеспечению востоковедения.

По результатам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) студенты представляют к защите подготовленный ими отчет, а также основной «продукт» практики – реферативно-аналитический обзор. Отчет о прохождении практики представляется в электронном и печатном виде на проверку руководителю практики в течение трех дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов. Письменный отчет о практике должен включать в себя предусмотренные программой структурные элементы.

Методические рекомендации по учебной практике (научно-исследовательской работе)

1. Выбор темы исследования определяется научными интересами практиканта и рекомендациями руководителя практики. Общая тематика реферативно-аналитических обзоров (соответствует общей тематике ВКР):
 - ✓ *Теория востоковедения*: предмет востоковедения и классификация востоковедческих дисциплин; методология востоковедения, дихотомия «Восток – Запад»; развитие востоковедения в России; развитие востоковедения в мире, теория ориентализма
 - ✓ *История стран Азии и Африки*: методология исторических исследований стран Азии и Африки; развитие цивилизаций Востока до эпохи Великих географических открытий; история стран Азии и Африки в Новое время; история стран Азии и Африки в Новейшее время
 - ✓ *Политэкономия стран Азии и Африки*: политическая экономия индустриализации стран Азии и Африки; политическая экономия региональной интеграции стран Азии и Африки; политическая экономия продовольственной безопасности стран Азии и Африки; отношения стран Азии и Африки в политической экономии мир-системы
 - ✓ *Философия и идеология Востока*: история философии Востока; современная восточная философия; исторические идеологические системы Востока; современные идеологические системы стран Азии и Африки
 - ✓ *География, демография, этнография стран Азии и Африки*: регионы Азии и Африки, проблемы регионализации; демографические процессы в странах Азии и Африки; этнографические характеристики стран Азии и Африки, этнические процессы в регионах Востока; географический, этнический, демографический детерминизм процессов развития стран Азии и Африки
 - ✓ *Политическое развитие стран Северо-Восточной Азии*: исторический анализ политического развития стран и регионов Северо-Восточной Азии; модели политических систем стран Северо-Восточной Азии; прикладной политический анализ применительно к странам Северо-Восточной Азии; внешняя политика стран Северо-Восточной Азии
 - ✓ *Экономическое развитие стран Северо-Восточной Азии*: исторический анализ экономического развития стран и регионов Северо-Восточной Азии; модели экономических систем стран Северо-Восточной Азии; анализ развития отдельных сфер экономики стран Северо-Восточной Азии; страны Северо-Восточной Азии в глобальных экономических процессах

- ✓ *Культурное развитие стран Северо-Восточной Азии*: исторический анализ развития духовной культуры стран и регионов Северо-Восточной Азии; социокультурные модели стран и регионов Северо-Восточной Азии; религиозные системы стран и регионов Северо-Восточной Азии; современная культура стран Северо-Восточной Азии: направления, эволюция, соответствие традициям
 - ✓ *Россия и страны Северо-Восточной Азии*: проявления и перспективы сотрудничества России со странами и регионами Северо-Восточной Азии; проблемы взаимоотношений России со странами и регионами Северо-Восточной Азии; Россия и цивилизации Востока в процессах формирования многополярного мира; ориентализм в социокультурном пространстве России
 - ✓ *Иркутская область (Байкальский регион) и страны Северо-Восточной Азии*: проявления и перспективы сотрудничества Иркутской области (Байкальского региона) со странами и регионами Северо-Восточной Азии; проблемы взаимоотношений Иркутской области (Байкальского региона) со странами и регионами Северо-Восточной Азии; место и роль Иркутской области (Байкальского региона) в международной практике Российской Федерации относительно стран Северо-Восточной Азии; Иркутская область (Байкальский регион) и актуальные проблемы межкультурных отношений
2. По результатам прохождения практики должен быть составлен отчет. Объем отчета (без приложений) – 10-15 страниц формата А4
 3. Отчет по практике должен содержать:
 - 1) *Введение*, содержащее определение актуальности работы, приводящейся в процессе практики, цель и задачи практики, определение объекта и предмета практики (обусловленных выбором темы обзора), а также краткого описания методик, применяемых в процессе работы
 - 2) *Основную часть* (не менее двух разделов, состоящих не менее чем из двух параграфов каждый), содержащую описание проделанной работы (непосредственно написания реферативно-аналитического обзора, в соответствии с этапами его подготовки (описаны ниже)), а также проблем, возникших в процессе работы и методов их решения
 - 3) *Заключение*, содержащее выводы по проделанной работе (по сути – определение соответствия результатов работы задачам, поставленным во введении)
 4. Обязательными приложениями к отчету является *реферативно-аналитический обзор*.
 - 1) *Реферативно-аналитический обзор* (далее – РАО) – это синтезированный текст, в котором дается сводная характеристика какого-либо вопроса (или ряда вопросов), основанная на использовании информации, извлеченной из некоторого множества отобранных для этой цели первичных

документов за определенное время. РАО должен: 1) быть посвящен конкретной проблеме; 2) иметь оригинальный характер; 3) содержать систематизированные данные. Кроме того, РАО содержит всесторонний анализ избранной проблемы и аргументированную ее оценку. Основная цель составления РАО – получить выводы о предмете обзора путем логической переработки информации, содержащейся в документальных источниках, а также дать оценку состоянию проблемы, выявляя тенденции ее развития (изучения). В обзоре должны отражаться все существующие взгляды на анализируемые проблемы, независимо от личной концепции автора; особое внимание должно уделяться анализу источников информации, проблемам и путям их решения; не допускается использование в обзоре устаревших или вызывающих сомнение сведений; противоречивые сведения, содержащиеся в различных источниках информации, должны выделяться и специально оговариваться.

2) *Этапы построения реферативно-аналитического обзора:*

1. Структурно-семантический анализ темы обзора: выделение из темы ключевых слов, которые характеризуют предмет и его аспекты, т.е. структурный анализ; последующее выявление их смыслового содержания, т.е. семантический анализ.
2. Поиск информации: заключается в просмотре большого количества вторичных и первичных источников информации и в составлении разного рода списков, файлов и т.п.
3. Построение плана обзора: план обзора должен иметь иерархическую структуру, он открывается *Введением*; *Основная часть* состоит из глав и их разделов; в плане должно быть выделено не менее двух глав, а в каждой главе – не менее двух разделов; завершают план *Заключение* и *Список использованной литературы*
4. Отбор документов, релевантных теме обзора по: а) содержанию и б) внешним признакам
5. Изучение и реферирование первоисточников по выделенным пунктам плана: сначала необходимо изучить новейшую литературу и затем углубляться в чтение ранее изданных источников; среди новейшей литературы следует сначала познакомиться с монографиями
6. Анализ текстов первичных документов: для подготовки обзора из первоисточников необходимо извлечь фактографическую и концептографическую информацию; для этого необходимо проанализировать тексты первоисточников
7. Синтез фрагментов текстов документов: он заключается в установлении между ними логических связей с помощью формальных текстовых клише; при формировании текста обзора

следует избегать излишней описательности; отсутствие критической оценки достоинств и недостатков рассматриваемых материалов является серьезным недостатком аналитического обзора

8. Составление текста аналитического обзора (в соответствии со структурой, предусмотренной планом). Основные требования к содержанию РАО:

- а) обзор должен иметь титульный лист и страницу оглавления;
- б) Введение должно содержать обоснование актуальности и значимости темы, формулировку предмета обзора, его цель и задачи, характеристику уровня освещенности в литературе, а также круг основных вопросов, которые в соответствии с планом обзора в нем предполагается осветить;
- в) в Основной части должна излагаться сущность намеченных в плане вопросов темы исследования, характеризующих во взаимосвязи современное состояние и перспективы развития предмета исследования;
- г) Заключение должно содержать важнейшие выводы, к которым пришел автор обзора, предложения по дальнейшему исследованию темы; важнейшее требование к заключению – краткость и обстоятельность, в нем не допускается повторение содержания введения и основной части, в частности, выводов, сделанных по главам;
- д) Список использованной литературы должен содержать только те вторичные и первичные источники, которые непосредственно упоминаются в обзоре;
- е) объем обзора – 20-30 страниц формата А4.